

TÖÖVÕTULEPING nr 7-3/1007-1

02.02.2024

Siseministeerium, registrikood 70000562, aadress Pikk 61, 15065 Tallinn, keda esindab kantsleri 11. juuli 2022. a käskkirja nr 1-5/62 „Volituste andmine varade valdkonna eest vastutavale asekanterile“ punkti 1 alusel varade asekanter Krista Aas (edaspidi *tellija*), ja

Turu-uuringute AS, registrikood 10220984, aadress Pärnu mnt 102 korpus A, 11312 Tallinn, keda esindab põhikirja alusel juhatuse liige Tõnis Stamberg (edaspidi *töövõtja*), eraldi nimetatud ka *pool* ja koos *pooled*, sõlmivad järgmise töövõtulepingu (edaspidi *leping*).

1. Lepingu ese

- 1.1. Lepinguga tellija tellib ja töövõtja kohustub kokkulepitud tingimustel ja korras tegema uuringu Politsei- ja Piirivalveameti, Päästeameti ja Häirekeskuse institutsioonide usaldusväärsuse kohta (edaspidi *töö*) kahel korral (II ja IV kvartalis 2024. aastal) ning kiriku usaldusväärsuse kohta ühel korral (II kvartalis 2024. aastal) vastavalt lepingu punktis 2.1 toodud tabelile ja saab omale töö tulemuste kasutusõiguse vastavalt lepingu punktile 8.
- 1.2. Töövõtja peab lähtuma küsitluse läbiviimise käigus lepingu lisas 2 välja toodud küsimustikust.
- 1.3. Töövõtja esitab punktis 1.1 nimetatud töö tulemused tellijale kasutamiseks elektrooniliselt: Politsei- ja Piirivalveameti, Päästeameti, Häirekeskuse ja kiriku usaldusväärsuse aruande Power Point formaadis (sh eraldi avalikustamiseks mõeldud versiooni), andmetabelid tellija institutsioonide kohta lisas 2 nimetatud taustatunnuste lõikes MS Excel formaadis.. Lisaks tagab töövõtja valmisoleku anda konsultatsioone nädala jooksul pärast aruande esitamist.
- 1.4. Töövõtja kohustub tagama küsitluse esinduslikkuse peamiste sotsiaal-demograafiliste tunnuste lõikes (stratifitseeritud kvootvalimi suurus 1000 inimest vanuses 15+ aastat).
- 1.5. Lepingu juurde kuuluvad lepingu sõlmimise ajal järgmised dokumendid:
 - 1.5.1. lisa 1 – üleandmise-vastuvõtmise akti vorm;
 - 1.5.2. lisa 2 – tehniline kirjeldus, küsitluses rakendatav küsimustik.

2. Lepingu täitmine

- 2.1. Pooled on kokku leppinud töö tegemise perioodi ja tulemuste esitamise aja järgmiselt:

	Küsitlusperiood	Tulemuste esitamine
II kvartal - OB5	02.05. - 14.05.2024	31.05.2024
IV kvartal - OB11	24.10. - 05.11.2024	22.11.2024

- 2.2. Töövõtja on kohustatud tegema lepingu punktis 1 nimetatud töö isiklikult. Teised isikud võib töö tegemisse kaasata vaid poolte eelneval kokkuleppel.
- 2.3. Lepingus ja selle lisades sätestatud tähtajad ja tähtpäevad on lõplikud ning võivad muutuda üksnes poolte eelneval kirjalikul kokkuleppel.

- 2.4. Kui lepingus ei ole sätestatud teisiti, siis töö kvaliteet peab vastama tavaliselt sellistele tööle esitatavatele nõuetele.
- 2.5. Tellija kontaktisik juhendab töö tegemist, tagab töövõtjale vajaliku teabe andmise ja kontrollib töö kvaliteeti.
- 2.6. Tellijal on õigus jooksvalt töö käiku kontrollida. Töövõtja on kohustatud tellijat töö käigus tekkinud probleemidest kohe teavitama ning küsima tellijalt juhiseid ja teavet.

3. Töö üleandmine ja vastuvõtmine

- 3.1. Töövõtja esitab töö tellijale vastuvõtmiseks hiljemalt lepingu punktis 2.1 nimetatud tähtpäevaks, seejärel on tellijal 3 tööpäeva aega kontrollida vastuvõtmiseks esitatud töö lepingutingimustele vastavust.
- 3.2. Tellijal ei ole kohustust võtta tööd vastu enne, kui on saabunud lepingu punktis 2.1 kokkulepitud tähtpäev.
- 3.3. Kui tellijal puuduvad vastuvõtmiseks esitatud töö suhtes pretensioonid, vormistatakse digitaalselt või paberil kahes eksemplaris töö üleandmise-vastuvõtmise akt. Töö üleandmise-vastuvõtmise aktis fikseeritakse töövõtja poolt tehtud töö ning lepingu punktis 4.1 nimetatud töövõtjale makstav tasu.
- 3.4. Kui tellija avastab vastuvõtmiseks esitatud töös vigu, puudusi või muu lepingutingimustele mittevastavuse, on tellijal õigus jätta töö vastu võtmata, teavitades töövõtjat töö lepingutingimustele mittevastavusest (edaspidi *vastuväited*).
- 3.5. Töövõtja on kohustatud töös või töö etapis ilmnenu lepingutingimustele mittevastavuse likvideerima viivitamata, kuid 3 tööpäeva jooksul nõude saamisest. Lisatähtaeg töö lepinguga vastavusse viimiseks ei vabasta töövõtjat punktis 5.2 sätestatud leppetrahvi tasumise kohustusest ega kohustusest anda töö tellijale üle punktis 2.1 sätestatud tähtpäevaks.
- 3.6. Töö vastuvõtmise ajaks loetakse lepingutingimustele vastava töö üleandmise aega, mille kohta on pooled allkirjastanud üleandmise-vastuvõtmise akti.
- 3.7. Kui tellija on töö vastu võtnud, läheb töö omandiõigus tellijale üle ja töövõtjal tekib õigus saada lepingus kokkulepitud tasu.

4. Töövõtjale makstav tasu

- 4.1. Tellija maksab töövõtjale lepingutingimustele vastava töö tegemise eest tasu summas 7360 (seitse tuhat kolmsada kuuskümmend) eurot (edaspidi *lepingu hind*). Nimetatud summale lisandub käibemaks 22%, kokku seega käibemaksuga 8979,20 (kaheksa tuhat üheksasada seitsekümmend üheksa eurot ja 20 senti).
- 4.2. Lepingu punktis 4.1 nimetatud tasu kuulub maksmisele kahes etapis pärast igakordset töö üleandmist vastavalt punktis 2.1 toodule järgnevalt:

	Tulemuste esitamine	Maksumus käibemaksuta
II kvartal - OB5	31.05.2024	4285 eurot
IV kvartal - OB11	26.11.2024	3075 eurot

- 4.3. Töövõtja esitab tellijale Eesti e-arve standardile vastavad e-arved. E-arves peab lisaks standardis nimetatud andmetele olema toodud täiendavalt ka tellija kontaktisiku eesnimi ja perekonnanimi. E-arvet on võimalik saata e-arvete operaatori Fitek AS kaudu (täpsem info <http://www.fitek.ee/>). E-arve loetakse laekunuks selle Fitek AS-le laekumise kuupäevast.
- 4.4. Töövõtja esitatud arve peab selgelt ja üheselt viitama lepingule, vastama käibemaksuseaduse nõuetele ning kolmandate isikute kaasamise korral sisaldama isikute osaluse määra. Käesolevas punktis esitatud tingimustele mittevastavat arvet ei tasuta.
- 4.5. Töö eest tasutakse 21 (kahekümne ühe) kalendripäeva jooksul pärast nõuetekohase arve kättesaamist. Lepingust tulenevad maksed tasutakse arvel märgitud arvelduskontole.
- 4.6. Punktis 4.1 sätestatud tasu suurus on siduv ja lõplik ning seda ei muudeta inflatsiooni või mistahes muu põhjuse tõttu.

4.7. Töövõtjale makstav tasu makstakse välja Siseministeeriumi eelarvest.

5. Poolte vastutus

- 5.1. Pooled vastutavad oma lepingust tulenevate kohustuste rikkumise eest.
- 5.2. Kui töövõtja viivitab tehtud töö üleandmisega üle lepingu punktis 2.1 kokkulepitud tähtpäeva, on tellijal õigus nõuda leppetrahvi tasumist, mille suuruseks on 0,2% (null koma kaks protsenti) lepingu hinnast iga viivitatud kalendripäeva eest, kuid kokku kõige rohkem 50% (viiskümmend protsenti) lepingu hinnast. Tellijal on õigus vähendada töövõtjale makstavat tasu leppetrahvi summa võrra.
- 5.3. Tellijal on õigus nõuda punktis 5.2 sätestatud leppetrahvi tasumist ka aja eest, mil töövõtja teeb töös tellija vastuväidete tõttu parandusi.
- 5.4. Kui tellija viivitab töövõtjale tasu maksmisega üle kokkulepitud tähtaja, on töövõtjal õigus nõuda viivist summas 0,2% (null koma kaks protsenti) tasumisega viivitatud summast iga tasumisega viivitatud kalendripäeva eest, kuid kõige rohkem 50% (viiskümmend protsenti) tasumisega viivitatud summast.
- 5.5. Kui tellija ei täida lepingus sätestatud litsentsikokkuleppega seotud kohustusi, on töövõtjal õigus nõuda tellijalt leppetrahvi kuni 50% (viiskümmend protsenti) töövõtjale makstavast lepingu hinnast iga sellise juhtumi korral.
- 5.6. Tellija peab esitama lepingust tuleneva leppetrahvi nõude töövõtjale mõistliku aja jooksul arvates päevast, mil tellija sai teada või pidi teada saada leppetrahvi nõude esitamise õigusest.
- 5.7. Lepingust tulenevate viiviste ja leppetrahvide maksmine, samuti tekitatud kahju hüvitamine ei vabasta lepingut rikkunud poolt mistahes lepingujärgsete kohustuste täitmisest.
- 5.8. Töövõtja vastutab oma tegevusse kaasatud kolmandate isikute eest lepingu täitmisel. Töövõtja vastutab tellija ees lepingu täitmise käigus tema töötajate tekitatud kahju eest.
- 5.9. Pooled vastutavad oma lepingust tulenevate kohustuste rikkumise eest, välja arvatud juhul, kui rikkumine on vabandatav. Kohustuse rikkumine on vabandatav, kui pool rikkus kohustust vääramatu jõu tõttu. Pooled on kohustatud rakendama kõiki meetmeid, et hoida ära teisele poolele kahju tekkimine, ja tagama võimalikult suures ulatuses lepingu täitmise.
- 5.10. Vääramatu jõuna käsitavad pooled asjaolu, mida pool ei saanud mõjutada ja mõistlikkuse põhimõttest lähtudes ei saanud poolelt oodata, et ta lepingu sõlmimise ajal selle asjaoluga arvestaks või seda väldiks või takistava asjaolu või selle tagajärje ületaks. Vääramatu jõu esinemine peab olema tõendatud selle poole poolt, kes soovib nendele asjaoludele viidata kui alusele, et vabaneda seadusest tulenevast või lepingus sätestatud vastutusest endale lepinguga võetud kohustuste mittetäitmise või mittevastava täitmise eest.
- 5.11. Pool, kelle tegevus lepingujärgsete kohustuste täitmisel on takistatud vääramatu jõu tõttu, on kohustatud sellest viivitamata teisele poolele kirjalikult teatama. Teavitamiskohustuse mittetäitmisel vastutab pool oma lepingujärgsete kohustuste rikkumise eest lepingus sätestatud korras.

6. Töö kvaliteedi tagamine

- 6.1. Töövõtja kohustub töö tegema kasutades oma parimaid teadmisi ja oskusi.
- 6.2. Tellijal on õigus kontrollida tehtud töö kvaliteeti ja lepingu tingimustest kinnipidamist.
- 6.3. Töövõtjal on kohustus teavitada viivitamata tellijat probleemidest, mis võivad mõju avaldada töö nõuetekohasele täitmisele ning nõuda vajaduse korral tellijalt juhiseid ja teavet.

7. Konfidentsiaalsus

- 7.1. Pooled kohustuvad mitte avalikustama kolmandatele isikutele lepingu alusel saadud konfidentsiaalset teavet, välja arvatud seaduses sätestatud juhtudel.
- 7.2. Töövõtja täidab kõiki kehtivaid andmekaitsealaseid ja infoturvet puudutavaid õigusakte. Töövõtja ja tellija edastavad konfidentsiaalset teavet ainult nendele isikutele, kes on

lepingu täitmise otseselt seotud, ja kindlustavad, et need isikud on konfidentsiaalsusnõudest teadlikud ja seda täidavad.

- 7.3. Konfidentsiaalse teabena käsitavad pooled lepingu täitmisel teatavaks saanud isikuandmeid, turvaandmeid, teavet, millele on kehtestatud juurdepääsupiirang, ning muud teavet, mille avalikuks tulek võiks kahjustada poolte huve.
- 7.4. Vastutus konfidentsiaalsuskohustuse täitmise eest lasub töövõtjal kõigi isikute eest, kelle ta on lepingu täitmisse kaasanud.
- 7.5. Konfidentsiaalsusnõue kehtib ka pärast lepinguliste kohustuste täitmist.

8. Litsentsikokkulepe

- 8.1 Töövõtja annab tellijale lihtlitsentsi lepingu punktis 1.1 kirjeldatud töö tulemuste üldsusele kättesaadavaks tegemiseks Siseministeeriumi, Politsei- ja Piirivalveameti, Päästeameti ning Häirekeskuse veebikeskkonna kaudu, reprodutseerimiseks ja säilitamiseks kuni autoriõiguse kehtivuse tähtaja lõppemiseni. Lihtlitsents ei hõlma kõikide institutsioonide pingerida vastajate osakaalu usaldusväärsuse põhjal (sh %); kõikide institutsioonide pingerida usaldussaldo põhjal (sh %) ega kõikide institutsioonide usalduse muutust võrreldes eelmise perioodiga (% ja pingerida).
- 8.2 Tasu litsentsikokkuleppe eest sisaldub lepingu hinnas.
- 8.3 Pool on kohustatud intellektuaalsest varast tulenevate õiguste teostamisel hoiduma teise poole õiguste ja huvide kahjustamisest.

9. Lepingu kehtivus ja muutmine

- 9.1. Leping jõustub alates lepingule allakirjutamisest mõlema poole poolt. Leping kehtib poolte kõikide lepinguliste kohustuste täitmiseni.
- 9.2. Poolte lepingulisi tegevusi loetakse lepinguga kooskõlas olevateks alates 01.02 2024.
- 9.3. Tellija võib lepingu igal ajal põhjusest olenemata üles öelda, teatades sellest töövõtjat vähemalt 30 päeva ette. Sellisel juhul on tellija kohustatud tasuma töövõtjale lepingu ülesütlemise kuupäevaks faktiliselt tehtud töö eest, välja arvatud juhul, kui lepingu ülesütlemise põhjuseks on töövõtja poolt lepingu rikkumine. Töövõtja on kohustatud andma tellijale üle lepingu ülesütlemise kuupäevaks faktiliselt tehtud töö.
- 9.4. Kui töövõtja ei ole tehtud tööd tellijale üle andnud hiljemalt 1 (ühe) kuu möödumisel punktis 2.1 kokkulepitud tähtpäevast arvates, on tellijal õigus ilma töövõtjale kokkulepitud tasu maksmata lepingust taganeda ning nõuda sisse lepinguga ettenähtud leppetrahvi ja tekitatud kahju.
- 9.5. Töövõtjal on õigus leping erakorraliselt üles öelda, nõudes tellijalt lepingu ülesütlemise ajaks faktiliselt tehtud ja tellijale üle antud töö maksumuse tasumist, kui tellija viivitab töövõtjale tasu maksmisega rohkem kui 30 (kolmkümmend) päeva.
- 9.6. Lepingut võib muuta ainult poolte kirjalikul kokkuleppel, vastasel juhul on muudatused tühi. Lepingu muudatused vormistatakse kirjalikult lepingu lisana.

10. Pooltevahelised teated ja kontaktisikud

- 10.1. Pooltevahelised lepinguga seotud teated peavad olema esitatud kirjalikult, välja arvatud juhul, kui sellised teated on informatsioonilise sisuga, mille edastamisel teisele poolele ei ole õiguslikke tagajärgi. Teade loetakse kättesaaduks:
 - 10.1.1. kontaktisiku või tööandja e-posti aadressil elektrooniliselt saadetud teate puhul samal päeval, kui teade on saadetud enne kella 17.00, pärast kella 17.00 saadetud elektrooniline kiri loetakse kättesaaduks järgmisel tööpäeval;
 - 10.1.2. kui teade on saadetud tähtitud kirjaga lepingus märgitud aadressil ning tähtitud kirja postitamisest on möödunud 5 (viis) päeva.
- 10.2. Tellija kontaktisik lepingu täitmisel on Krystiine Liiv, strateegia- ja arendusosakond, teadusnõunik, 5191 3935, krystiine.liiv@siseministeerium.ee.
- 10.3. Tellija kontaktisik annab juhiseid töö tegemiseks, tagab töövõtjale vajaliku teabe, kontrollib töö kvaliteeti, allkirjastab üleandmise- vastuvõtmise akti.

- 10.4. Töövõtja kontaktisikuks lepingu täitmisel on Liis Grünberg, telefon 58529707, liis@turu-uuringute.ee.
- 10.5. Pooled kohustuvad mistahes kontaktandmete muudatustest teist poolt viivitamata kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis teavitama. Kuni teate kättesaamiseni loetakse teise poole jaoks kehtivaks andmed, mis on talle esitatud.

11. Lõppsätted

- 11.1. Töövõtja võib oma lepingust tulenevaid õigusi ja kohustusi (sealhulgas nõudeid) kolmandale isikule üle anda ainult tellija eelneval kirjalikul nõusolekul. Tellija nõusolek ei vabasta töövõtjat tema kohustustest juba täidetud lepingu osas ega üleandmata kohustuste osas.
- 11.2. Lepingu sõlmimisega kaotavad siduva jõu mistahes tahteavaldused, mida pooled on lepingu ettevalmistamise käigus teinud.
- 11.3. Lepingu muudatused jõustuvad pärast neile allakirjutamist mõlema poole poolt või poolte poolt kirjalikult määratud tähtpäeval.
- 11.4. Lepinguga seonduvaid eriarvamusi ja vaidlusi lahendavad pooled eelkõige läbirääkimiste teel. Kui lepingust tulenevaid vaidlusi ei õnnestu lahendada poolte läbirääkimistega, lahendatakse vaidlus Harju Maakohtus.
- 11.5. Leping on allkirjastatud digitaalselt.

12. Poolte rekvisiidid

Siseministeerium	nimi	Turu-uuringute AS
Pikk 61, 15065 Tallinn	aadress	Pärnu mnt 102 korpus A, 11312 Tallinn
612 5008	telefon	5660 0049
info@siseministeerium.ee	e-post	post@turu-uuringute.ee
(allkirjastatud digitaalselt)		(allkirjastatud digitaalselt)
Krista Aas		Tõnis Stamberg

Lisa 1.**Töövõtulepinguga 02.02.2024 nr 7-3/1007-1 tehtud tööde üleandmise-vastuvõtmise akt**
[nr]

Tellija:	Siseministeerium
Töövõtja:	

Üleantavate tööde kirjeldus
<ul style="list-style-type: none">• ...• ...

Töö on teostatud nõuetekohaselt
Töös esinevad järgmised puudused: Kõrvaldamiseks antakse täiendav tähtaeg kuni..... Puuduste tõttu alandatakse hinda..... muude õiguskaitsevahendite kohaldamine

Maksumus			
Rahastamisallikas		Osakaal	%

(allkirjastatud digitaalselt)

(allkirjastatud digitaalselt)

[tellija nimi]
[kuupäev]

[töövõtja nimi]
[kuupäev]

Lisa 2

Tehniline kirjeldus

Küsitluses rakendatav küsimustik

1. Mil määral Te usaldate järgmisi Eesti riigi ja rahvusvahelisi institutsioone? *IGALE REALE I VASTUS. ROTEERIDA!*

	Täielikult usaldan	Pigem usaldan	Pigem ei usalda	Üldse ei usalda	Raske öelda
Eesti eraringhääling	1	2	3	4	5
Eesti Pank	1	2	3	4	5
Eesti Rahvusringhääling (ERR)	1	2	3	4	5
Erakonnad	1	2	3	4	5
Euroopa Liit	1	2	3	4	5
Häirekeskus (112)	1	2	3	4	5
Kaitsevägi	1	2	3	4	5
Keskkonnaamet	1	2	3	4	5
Kirik	1	2	3	4	5
Kohus	1	2	3	4	5
Maa-amet	1	2	3	4	5
Maksu- ja Tolliamet	1	2	3	4	5
NATO	1	2	3	4	5
Patendiamet	1	2	3	4	5
Peaminister	1	2	3	4	5
Politsei- ja Piirivalveamet	1	2	3	4	5
President	1	2	3	4	5
Prokuratuur	1	2	3	4	5
Päästeamet	1	2	3	4	5
Riigikogu	1	2	3	4	5
Sotsiaalkindlustusamet	1	2	3	4	5
Statistikaamet	1	2	3	4	5
Tarbijakaitse ja Tehnilise Järelevalve Amet	1	2	3	4	5
Töötukassa	1	2	3	4	5
Valitsus	1	2	3	4	5
Vanglateenistus	1	2	3	4	5

Tulemused on esitatud järgnevate taustatunnuste lõikes: sugu, vanus, suhtluskeel (eesti/vene), haridus, kodakondsus, sotsiaalne staatus/amet, elukoht, regioon, isiklik ja leibkonna keskmine netosissetulek kuus ühe pereliikme kohta, prefektuur.